



Jasło, dn. 27.04.2017 r.

Zapytanie ofertowe – rozeznanie rynku Nr 1/2/SZ/RR/RP2/2017

dotyczące:

Szkolenie nr 1: „Operator wózka jezdniowego podnośnikowego”,

Szkolenie nr 2: „Operator / Programista CNC”, stopień CNC1.

dla Uczestników projektu

„Kluczem do sukcesu - AKTYWIZACJA ZAWODOWA !” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 8 Oś Priorytetowa Rynek pracy, Działanie 8.2 Aktywizacja zawodowa, dofinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego.

I. Zamawiający

Podkarpacka Agencja Konsultingowo Doradcza Sp. z o.o., 38-200 Jasło, ul. Staszica 7, KRS 0000144369.

II. Przedmiot rozeznania rynku

Kod CPV 80530000-8 – usługi szkolenia zawodowego

1. Przedmiot rozeznania obejmuje przeprowadzenie następujących szkolenia zawodowych:

Szkolenie nr 1: „Operator wózka jezdniowego podnośnikowego” wraz z badaniami lekarskimi oraz egzaminami (walidacja nabytych efektów kształcenia) prowadzonymi przez Urząd Dozoru Technicznego i certyfikacją dla grupy 4 Uczestników projektu.

Termin realizacji zamówienia: maj 2017 – czerwiec 2017

Program szkolenia: typy stosowanych wózków jezdniowych, budowa wózków o zasilaniu akumulatorowym i spalinowym, czynności operatora przy obsłudze wózka przed podjęciem pracy i po zakończeniu pracy, czynności operatora w czasie pracy z wózkiem, wiadomości z zakresu ładunkoznawstwa, wiadomości z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów ppoż., pierwszej pomocy przedlekarskiej, praktyczna nauka jazdy, bezpieczna wymiana i obsługa butli z gazem propan-butan w wózkach jezdniowych, wiadomości o dozorze technicznym. Szkolenie musi zakończyć się egzaminem UDT.

Szkolenie nr 2: „Operator / Programista CNC”, stopień CNC1, wraz z badaniami lekarskimi (o ile są wymagane) oraz egzaminem (walidacja nabytych efektów kształcenia) dla 1 Uczestnika projektu i certyfikacją.

Termin realizacji zamówienia: maj 2017 – czerwiec 2017

Szkolenie w tym program szkolenia powinien obejmować (teorie i praktykę):

- ✓ Podstawy rysunku technicznego w obróbce skrawaniem, Wiadomości podstawowe dotyczące projektowania procesów technologicznych, Struktura procesu technologicznego,
- ✓ Przebieg projektowania procesów technologicznych, Rodzaje obróbek,
- ✓ Skład dokumentacji technologicznej, Naddatki na obróbkę, Dane wejściowe do procesu projektowania procesu technologicznego, Wiadomości podstawowe dotyczące obróbki skrawaniem, parametry skrawania, Prezentacje multimedialne, filmy instruktażowe, Tworzenie się wióra i wpływ parametrów obróbki na łamanie wióra, Wykorzystanie nowoczesnych narzędzi stosowanych na maszynach numerycznych, Typowe operacje wykonywane na tokarkach, frezarkach i centrach sterowanych, Technologia obróbki wybranych detali na tokarkach, frezarkach i centrach CNC.

Projekt Kluczem do sukcesu - AKTYWIZACJA ZAWODOWA ! dofinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego.



- ✓ Podstawy geometryczne (układ współrzędnych, punkty odniesienia, wymiarowanie absolutne i przyrostowe)
- ✓ Wprowadzenie do programowania (budowa bloku w programie NC, funkcje modalne)
- ✓ Funkcje pomocnicze S, M, F, T
- ✓ Interpolacje liniowe G00, G01
- ✓ Interpolacje kołowe G02, G03
- ✓ Wprowadzenie do obsługi wirtualnego sterownika maszyn CNC w postaci oprogramowania Mach3
- ✓ Tworzenie programów w oparciu o znormalizowany język zapisu poleceń dla urządzeń CNC (G-code)
- ✓ Ustawianie początku układu współrzędnych przedmiotu na maszynie CNC
- ✓ Analiza toru ścieżki narzędzia w zależności od zastosowanego rodzaju interpolacji ruchu narzędzia
- ✓ Kontrola wartości posuwu ruchu narzędzia i prędkości obrotowej wrzeciona
- ✓ FANUC OiTC - omówienie i praktyczna praca przy obrabiarce, lub innej spośród powszechnie stosowanych/używanych
 - ✓ Sterowanie manualne i automatyczne maszyną z zastosowaniem wirtualnego sterownika maszyn CNC
 - ✓ Cykle frezarskie– obróbka kieszeni, wiercenie otworów
- ✓ Obsługa techniczna frezarki/tokarki CNC
 - ✓ Uruchamianie tokarki
 - ✓ Mocowanie narzędzi
 - ✓ Ustalanie wartości korekcji narzędzi
- ✓ Podstawy pracy ze sterownikiem (SINUMERIK 828D/840D) - lub innym spośród powszechnie stosowanych/używanych - wykorzystanie symulatora do nauki podstawowych czynności na obrabiarce
 - ✓ Dobór technologii w celu wykonania przedmiotów
 - ✓ Programowanie cykli obróbki z zastosowaniem ShopTurn
 - ✓ Sprawdzenie poprawności przygotowanych cykli obróbkowych wraz z wirtualną symulacją
 - ✓ Poprawki, edycja oraz analiza ewentualnych wątpliwości w procesie projektowania programów
- ✓ Samodzielna praca z programem
- ✓ Ustalanie wartości korekcji narzędzi na tokarce
- ✓ Ustalanie przesunięcia punktu zerowego przedmiotu obrabianego
- ✓ Programowanie tokarki z wykorzystaniem sterownika SINUMERIK i FANUC - lub innym spośród powszechnie stosowanym/używanych
 - ✓ Programowanie cykli stałych
 - ✓ Symulacja obróbki w sterowniku tokarki
 - ✓ Praca na tokarce w trybie ręcznym
 - ✓ Wykonanie detalu na tokarce z programu w trybie automatycznym
 - ✓ Kontrola wymiarów
 - ✓ Modyfikacja programu obróbczego w sterowniku tokarki
 - ✓ Współrzędne biegunowe
 - ✓ Zapis trajektorii ruchu narzędzia we współrzędnych biegunowych
 - ✓ Praktyczna praca z obrabiarką we współrzędnych biegunowych
 - ✓ Zajęcia praktyczne przy obrabiarce CNC weryfikujące zdobytą wiedzę
 - ✓ Projektowanie operacji frezowania według własnego pomysłu
 - ✓ Programowanie operacji frezowania według własnego pomysłu
 - ✓ Wykonanie operacji grawerowania według własnego pomysłu - wykonany detal Kursant może ze sobą zabrać
- ✓ Możliwości programowania G-kodów w SINUMERIK - lub innym spośród powszechnie stosowanym/używanych:
 - ✓ tradycyjny G-kod
 - ✓ włączanie cykli obróbkowych.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany programu z zachowaniem obowiązujących standardów i



obowiązujących przepisów prawa, uwzględniającą inne powszechnie używane obrabiarki/sterowniki pod warunkiem przeprowadzenia egzaminu (walidacja nabytych efektów kształcenia) i certyfikacji.

2. Miejsce realizacji szkoleń:

- ✓ nr 1,: Gorlice lub inna miejscowość do 40 km od Gorlic,
- ✓ nr 2: województwo małopolskie

III. Wymagania wobec Wykonawcy:

A. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy którzy **spełniają poniższe warunki:**

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności

- a. Posiadają aktualny wpis do rejestru instytucji szkoleniowych. Należy złożyć aktualne potwierdzenie wpisu instytucji szkoleniowej do RIS prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej.

Weryfikacja spełniania warunku: należy złożyć kserokopię „wpisu” potwierdzoną za zgodność z oryginałem.
Załącznik nr 3 do formularza oferty.

- b. Posiadają aktualny (nie starszy niż 3 m-ce) odpis z CEIDG, KRS lub aktualny odpis z właściwego rejestru (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru).

Weryfikacja spełniania warunku: należy złożyć kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem.
Załącznik nr 4 do formularza oferty.

2. Posiadają uprawnienia, wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia.

Weryfikacja spełniania warunku: oświadczenie, załącznik nr. 5 do formularza oferty.

3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym/lokalowym, ekonomicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Weryfikacja spełniania warunku: oświadczenie, załącznik nr. 6 do formularza oferty.

4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający uzna, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia na podstawie złożonego oświadczenia.

Weryfikacji spełniania warunku: oświadczenie, załącznik nr 7 do formularza oferty.

5. Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania aktualnie obowiązujących wytycznych dotyczących kwalifikowania wydatków określonych w PODRĘCZNIKU KWALIFIKOWANIA WYDATKÓW objętych dofinansowaniem w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 oraz Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, w tym min. dotyczące personelu.

Weryfikacja spełniania warunku: oświadczenie, załącznik nr 8 do formularza oferty.

6. Brak powiązań osobowych lub kapitałowych.

Weryfikacja spełniania warunku: oświadczenie, załącznik nr 9 do formularza oferty.

7. Zgodność z prawdą i stanem faktycznym informacji zawartych w ofercie.

Weryfikacja spełniania warunku: oświadczenie, załącznik nr 10 do formularza oferty.

8. Zapewnienie przeprowadzenia egzaminu (walidacja nabytych efektów kształcenia) i certyfikacji.

Projekt Kluczem do sukcesu - AKTYWIZACJA ZAWODOWA ! dofinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego.



Weryfikacji spełniania warunku: oświadczenie, załącznik nr 11 do formularza oferty.

B. Dodatkowe warunki:

1. Zlecenie dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zlecenie nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający może unieważnić postępowanie na każdym jego etapie bez podania przyczyn, zwłaszcza w przypadku gdy cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę przeznaczoną na realizację danej usługi w ramach realizowanego projektu - w tej sytuacji zamawiający będzie uprawniony do unieważnienia postępowania (po dokonaniu analizy możliwości zwiększenia tej kwoty do ceny oferty najkorzystniejszej).

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian w zapytaniu ofertowym-rozeznaniu rynku przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym zgodnie z zapisami PODRĘCZNIKA KWALIFIKOWANIA WYDATKÓW objętych dofinansowaniem w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 oraz w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 sekcja 6.5.2 , pkt 8.

IV. Informacja na temat zakresu wykluczenia:

Zamawiający nie może udzielać zamówienia podmiotem powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

V. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wagi punktowej tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie **kryterium:**

Kryterium	Waga (%)
Cena ofertowa	100%

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie osiągniętej liczby punktów wyliczonych w kryterium „cena ofertowa”, które zostaną obliczone wg wzoru:

$$C_n/C_b \times 100 = P_c$$

gdzie:

C_n - cena najtańszej oferty na przeprowadzenie szkolenia

C_b - cena badanej oferty na przeprowadzenie szkolenia

P_c - liczba punktów jaką uzyskuje wykonawca za cenę

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

W wyniku oceny oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie **100 punktów**.

Zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, który w ramach przedstawionego kryterium uzyska najwyższą ilość punktów.



VI. Forma, miejsce i sposób składania ofert

1. Oferta powinna zostać sporządzona w języku polskim na Załączniku nr 1 do Rozeznania rynku-zapytania ofertowego.

W ofercie cenowej należy podać cenę łączną oraz cenę jednostkową brutto za szkolenie dla 1 Uczestnika w tym podatek VAT.

Należy w niej uwzględnić wszystkie koszty, jakie Wykonawca będzie musiał ponieść w związku z realizacją usługi.

2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
4. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonyj za zgodność z oryginałem.
5. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
6. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: "Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji" i dołączone do oferty.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej pieczęcią firmową z napisem:

**„Oferta w postępowaniu-rozeznanie rynku- na realizację szkoleń zawodowych w ramach realizacji projektu „Kluczem do sukcesu - AKTYWIZACJA ZAWODOWA !”
Oferta na szkolnie/a:**

„.....”

z dopiskiem:

Nie otwierać do dnia 05.05.2017 godz. 12.00

9. Termin składania ofert wyznaczono na dzień 05.05.2017 r. do godz. 12.00 (wiążąca jest data wpływu).
10. Ofertę można składać:
 - osobiście w biurze projektu: ul. Kadyiego 12, pokój 208, 38-200 Jasło,
droga pocztową na podany powyżej adres.

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca jest zobowiązany do złożenia następujących dokumentów:

Formularz oferty wraz z załącznikami:

Załącznik nr 1: Program szkolenia/ń.

Załącznik nr 2: Harmonogram szkolenia/ń.



Załącznik nr 3: Kserokopię „wpisu” potwierdzoną za zgodność z oryginałem wpis do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej.

Załącznik nr 4: Kserokopię „wpisu” potwierdzoną za zgodność odpis z CEIDG, KRS lub aktualny odpis z właściwego rejestru (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru).

Załącznik nr 5: Oświadczenie o posiadaniu uprawnień, wiedzy i doświadczenia w realizacji szkolenia będącego przedmiotem zamówienia.

Załącznik nr 6: Oświadczenie o potencjale technicznym/lokalowym, ekonomicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotowego szkolenia.

Załącznik nr 7: Oświadczenie o sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Załącznik nr 8: Zobowiązanie się do bezwzględnego stosowania w toku realizacji umowy aktualnie obowiązujących wytycznych dotyczących kwalifikowania wydatków określonych w PODRĘCZNIKU KWALIFIKOWANIA WYDATKÓW objętych dofinansowaniem w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020

Załącznik nr 9: Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych.

Załącznik nr 10: Oświadczenie o zgodności informacji zawartych w ofercie.

Załącznik nr 11: Oświadczenie o walidacji i certyfikacji.

VIII. Sposób porozumienia się z oferentami.

Zamawiający z oferentami może porozumiewać się pisemnie, telefonicznie, lub elektronicznie.

Osoba uprawniona do udzielania informacji oferentom:

Mateusz Godawski, nr telefonu: 517 368 268, e-mail: m.godawski@pakd.pl

IX. Określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy w zakresie:

- a. Terminu realizacji umowy;
- b. Harmonogramu realizacji umowy;
- c. Ostatecznej liczby uczestników w ramach umowy;
- d. Zwiększenia wartości zamówienia (w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia określonego pierwotnie w umowie).
- e. Zasad płatności (Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych z realizacją projektu na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i może ulegać opóźnieniom);
- f. Ogólnych warunków umowy w momencie, kiedy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
- g. Zamawiający zastrzega sobie prawo do domagania się pomniejszenia kosztów szkolenia w przypadku:
 - mniejszej niż planowana liczby uczestników szkolenia spowodowanej niestawieniem się uczestnika szkolenia na zajęcia,
 - przerwania szkolenia przez uczestnika po jego rozpoczęciu.

W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w pkt g, wykonawca dokonuje ponownej kalkulacji kosztów szkolenia pomniejszając koszty zmienne z uwzględnieniem kosztów przypadających na jednego uczestnika.

h. Wskazane powyżej istotne zmiany postanowień umowy zostaną wprowadzone do umowy pod warunkiem wystąpienia w toku realizacji Projektu okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmian, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, a które wprowadzone zostaną w celu należytej realizacji Projektu.

2. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:

- a. zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności,



b. zmiany zostaną wprowadzone w drodze aneksu do umowy bądź zmiany załączników do umowy.

X. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

*Z poważaniem
Wiesław Tomasiak, Prezes Zarządu*



Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego/rozeznania rynku

Załącznik nr 1 do Rozeznania Rynku -Zapytania Ofertowego

Miejscowość, data

Oferta

na realizację szkoleń zawodowych w ramach projektu

„Kluczem do sukcesu - AKTYWIZACJA ZAWODOWA !”

Nazwa i adres wykonawcy

.....

.....

.....

Imię i nazwisko osoby/osób uprawnionej do reprezentowania wykonawcy (podpisania umowy o realizację zamówienia)

.....

Imię i nazwisko osoby wskazanej do współpracy, numer telefonu

.....

FAX* na który zamawiający ma przysyłać korespondencję

.....

Adres e-mail* na który zamawiający ma przysyłać korespondencję:

.....

REGON NIP PKD

Numer rachunku bankowego wykonawcy

.....

Forma organizacyjno-prawna prowadzonej działalności:



Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego za łączną cenę brutto:

Szkolenie nr 1: „Operator wózka jezdniowego podnośnikowego” wraz z badaniami lekarskimi oraz egzaminami (walidacja nabytych efektów kształcenia) prowadzonymi przez Urząd Dozoru Technicznego i certyfikacją dla grupy 4 Uczestników projektu.

..... zł, w tym podatek VAT.

W tym cena jednego uczestnika projektu wynosi:zł. (cena kursu, podzielona przez 4).

Szkolenie nr 2: „Operator / Programista CNC”, stopień CNC1 wraz z badaniami lekarskimi (o ile są wymagane) oraz egzaminem (walidacja nabytych efektów kształcenia) dla 1 Uczestnika projektu i certyfikacją.

..... zł, w tym podatek VAT.

W tym cena jednego uczestnika projektu wynosi:zł. (cena kursu, podzielona przez 1)

Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty jej złożenia.

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej ze strony wykonawcy

Załączniki do Oferty:

Załącznik nr 1: Program szkolenia/ń.

Załącznik nr 2: Harmonogram szkolenia/ń.

Załącznik nr 3: Kserokopię „wpisu” potwierdzoną za zgodność z oryginałem wpis do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej.

Załącznik nr 4: Kserokopię „wpisu” potwierdzoną za zgodność odpis z CEIDG, KRS lub aktualny odpis z właściwego rejestru (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru).

Załącznik nr 5: Oświadczenie o posiadaniu uprawnień, wiedzy i doświadczenia w realizacji szkolenia będącego przedmiotem zamówienia.

Załącznik nr 6: Oświadczenie o potencjale technicznym/lokalowym, ekonomicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotowego szkolenia.

Załącznik nr 7: Oświadczenie o sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Załącznik nr 8: Zobowiązanie się do bezwzględnego stosowania w toku realizacji umowy aktualnie obowiązujących wytycznych dotyczących kwalifikowania wydatków określonych w PODRĘCZNIKU KWALIFIKOWANIA WYDATKÓW objętych dofinansowaniem w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020

Załącznik nr 9: Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych.

Załącznik nr 10: Oświadczenie o zgodności informacji zawartych w ofercie.

Załącznik nr 11: Oświadczenie o walidacji i certyfikacji.



Załącznik nr 1 Program szkolenia

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

.....
miejsowość i data

Program szkolenia na kursie

„.....
.....”

Numer modułu	Nazwa modułu/Tematyka	Liczba godz. zajęć teoretycznych	Liczba godz. zajęć praktycznych

.....
Podpis/pieczętka osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy



Załącznik nr 2 Harmonogram szkolenia

.....Miejscowość i data

.....
Nazwa i adres wykonawcy

HARMONOGRAM SZKOLENIA

.....
.....

LP.	DATA SZKOLENIA	ZAJĘCIA TEORETYCZNE	ILOŚĆ GODZIN	ZAJĘCIA PRAKTYCZNE	ILOŚĆ GODZIN	WYKŁADOWCA
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
.....						

.....
Podpis/pieczętka osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy



Załącznik nr 3:

Kserokopia „wpisu” potwierdzoną za zgodność z oryginałem wpis do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej.



Załącznik nr 4: Kserokopia „wpisu” potwierdzona za zgodność odpis z CIDG, KRS lub aktualny odpis z właściwego rejestru (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru).



Załącznik nr 5 Oświadczenie o posiadaniu uprawnień, wiedzy i doświadczenia w realizacji szkolenia/ń będącego/yh przedmiotem zamówienia

.....

Nazwa i adres Wykonawcy

.....

Miejscowość i data

Oświadczenie

Oświadczam/y, że posiadam/y:

- wymagane uprawnienia oraz,
- niezbędną wiedzę i doświadczenie w realizacji szkoleń będącego/yh przedmiotem zamówienia.

.....

Podpis/pieczętka osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy



Załącznik nr 6 Oświadczenie o potencjale technicznym/lokalowym, ekonomicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotowego szkolenia

.....

Nazwa i adres Wykonawcy

.....

Miejscowość i data

Oświadczenie

Oświadczam, że dysponuję warunkami lokalowymi, technicznym wyposażeniem oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotowego szkolenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

.....

Podpis/piecątka osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy



Załącznik nr 7 Oświadczenie o sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

.....
Miejscowość i data

OŚWIADCZENIE

Oświadczam/y, że znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie szkolenia pn.

„.....
.....
.....”

.....
Podpis/pieczętka osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy



Załącznik nr 8 – Zobowiązanie się do stosowania w toku realizacji umowy aktualnie obowiązujących wytycznych dotyczących kwalifikowania wydatków określonych w PODRĘCZNIKU KWALIFIKOWANIA WYDATKÓW objętych dofinansowaniem w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

.....
Miejscowość i data

Zobowiązanie się do stosowania w toku realizacji umowy aktualnie obowiązujących wytycznych dotyczących kwalifikowania wydatków

Upředzona/y o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenie prawdy niniejszym oświadczam, że zobowiązanie się do bezwzględnego stosowania w toku realizacji umowy aktualnie obowiązujących wytycznych dotyczących kwalifikowania wydatków określonych w PODRĘCZNIKU KWALIFIKOWANIA WYDATKÓW objętych dofinansowaniem w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020

.....
Podpis /pieczętka osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy



Załącznik nr 9 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych

.....

Nazwa i adres Wykonawcy

.....

Miejscowość i data

Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych

Upředzona/y o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenie prawdy niniejszym oświadczam, że nie jestem podmiotem powiązonym z nim osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....

Podpis /pieczętka osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy



Załącznik nr 10 – Oświadczenie o zgodności informacji zawartych w ofercie

.....

.....

Nazwa i adres Wykonawcy

Miejscowość i data

Oświadczenie

Uprzedzona/y o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenie prawdy niniejszym oświadczam, że wszystkie informacje zawarte w ofercie złożonej w dniu 2017 roku w odpowiedzi na zapytanie ofertowe Podkarpackiej Agencji Konsultingowo Doradczej Sp. z o.o. są zgodne z prawdą i odpowiadają w całości stanowi faktycznemu.

.....
Podpis /pieczętka osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy



Załącznik nr 11 Oświadczenie o całościowej organizacji i przeprowadzeniu procesu walidacji i certyfikacji

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

.....
Miejscowość i data

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wykonam całościową organizację i przeprowadzę proces walidacji (egzamin zewnętrzny) oraz certyfikacji dla uczestników szkolenia pn. „.....”

.....
.....”

Proces nabywania kwalifikacji zostanie przeprowadzony poprzez formalne potwierdzenie efektów uczenia się (kompetencji) przez upoważnioną do tego instytucję zgodnie z ustalonymi standardami pod nazwą.....

.....
Podpis/pieczętka osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy